Verslag gebruikersraad Zonnelied 1 december 2025

Aanwezig: Elke, Bob, André, Luc, André, Ingrid, Gerda, Steve, Jef, Véronique Lise, Tina en Clara

Verontschuldigd: Christa, Gunnar

1. Verslag gebruikersraad 9 september 2025

Zonnelied kreeg een positief advies van de Provincie i.v.m. Peerenbosch. Doel is om nu te gaan samenzitten om verdere ontwikkeling te bespreken. De administratie van Zonnelied komt volledig op die campus.

Het verslag wordt nagelezen en goedgekeurd.

2. Digitale facturatie (Tina en Clara)

De maandelijkse facturen worden nu via brief of mail naar de cliënten gestuurd. Dit proces wordt meer gedigitaliseerd. Doel is om in januari 2027 75 % van de facturen digitaal te versturen. Zonnelied is er zich van bewust dat een deel van de netwerken hier problemen mee heeft, vandaar het streefcijfer van 75%. Voor wie het digitaal niet lukt, zal het via de post blijven gaan.

Reden is economisch en ecologisch: lagere kosten (papier, inkt, postzegel, …) en minder handelingen. Jaarlijkse kostenbesparing is 7.411€ en 56 kg papier of 1,3 bomen. Bij het halen van de 75% planten we een boom; te volgen via de "digitale boom-meter".

Naast de factuur zullen ook de bijhorende individuele bijlagen en de algemene bijlagen (info die voor alle gebruikers geldt) verstuurd worden.

Planning:

· 12/25: brief naar alle netwerken

· 01/26: testgroep

· 02/26: iedereen digitale factuur

Het netwerk vraagt voldoende transparantie in het overzicht; bv vervoer, medicatie. Momenteel is dat moeilijk op te volgen binnen facturatie vanuit Zonnelied.

Clara gaat in op twee onderdelen van de facturatie:

A. ALL-IN TARIEVEN

Zonnelied doet dit al voor de algemene uitstappen voor de hele groep, zoals Special Olympics, Rock for Specials, … . Nog niet voor gezamenlijke dingen die leefgroepen organiseren. Voordeel - Zo weet je al van bij de inschrijving een duidelijke, complete prijs i.p.v. eerst de inkomprijs, bij een volgende factuur het vervoer enz.. Is een antwoord op transparantie/duidelijkheid en helderheid.

Continue toestemming; is dit bij elke uitstap nodig? Dit wordt in vraag gesteld.

B. KILOMETERVERGOEDING

Vervoer is een kluwen… De ene keer gebeurt het met een wagen van Zonnelied, dan met de wagen van een medewerker. Cliënten zitten met 2, met 3, … in een wagen of busje. Het moet telkens opnieuw berekend worden.

Voorstel: elke gast betaalt hetzelfde bedrag per rit, ongeacht met wiens wagen en ongeacht met hoeveel personen in de wagen. Dat zou 0,3 € per km zijn. Een bedrag dat elk jaar op 1 januari kan gewijzigd worden volgens de inflatie op basis van de wettelijke stijging.

Aanvullingen vanuit het netwerk/de gebruikersraad:

- Registratiefouten bij het noteren van dagen aanwezig in de dagbesteding en bij kortverblijf – deze komen voor. Deze dienen gemeld te worden aan de sociale dienst zodat hier kan in aangepast en verbeterd worden.

- Medicatiefouten bij toediening. Hierbij willen we een evaluatie maken van de medicatie apotheek Mint: wat zijn jullie ervaringen? Hoe zetten we nog meer in op een cultuur van nauwgezetheid bij de medewerkers? Dit is een aandachtspunt voor alle medewerkers. Agendapunt wordt op een volgende gebruikersraad besproken.

3. Beleidsplan (Lise)

Lise overloopt het beleidsplan met de gebruikersraad. De vraag wordt gesteld of het overlopen van het beleidsplan een moment van dialoog kan zijn met het netwerk en niet zuiver een informatieve kwestie. Doel is om ook de verwachtingen van het netwerk/de gebruikersraad te bevragen hierbij.

Het netwerk/de gebruikersraad heeft vooral vragen bij de onderlinge communicatie;

bv:

- Communicatie via de schriftjes - info naar netwerk over (nieuwe) personeelsleden die starten in het team. Het netwerk merkt op dat er nieuwe gezichten zijn, soms zelfs veel verloop, en het voelt minder vertrouwelijk aan. Wie werkt er met mijn kind, familielid?
- Info naar netwerk i.v.m. handelingen die gebeuren, bv het afnemen van een meting waar netwerk niets van weet en waar ze een rol in kunnen spelen bv het verstrekken van informatie omtrent de cliënt.

Gezien de vele vragen over communicatie wijten we hier een gebruikersraad aan.

4. Opvolging externe verpleegkundige

Na de vaststelling van onterechte registraties werd de samenwerking gestopt met een externe verpleegkundige. Het dossier werd overgemaakt aan het RIZIV. In geval van bedrog vragen zij de terugbetaling van het onterecht geïnde bedrag, geen boete. Indien dit niet gebeurt, kan het gerecht ingeschakeld worden.

Nu moet het RIZIV bewijs leveren van de fraude bij extreem hoog aangerekende bedragen. Minister Van Den Broecke wil de bewijslast bij de zelfstandige verpleegkundige leggen.

De mutualiteiten moeten 100 miljoen euro besparen, laat ons hopen dat ze zelf ook het bedrog gaan aanpakken.

5. Ergotherapie

Vraag vanuit het netwerk of het huidige aantal uren ergotherapie voldoende is om de noden vanuit cliënten en netwerk aan te kunnen. De (nieuwe) doelgroepen behoeven meer en meer hulpmiddelen, vaak meerdere per cliënt (ortheses, strekkers, zitschalen, staplanken, enz). Een gedegen kennis van de hulpmiddelen en het aanbod op de markt is noodzakelijk, alsook de praktische ondersteuning bij het maken, vervangen of herstellen van hulpmiddelen.

De huidige ondersteuning wordt te veel als een administratieve last ervaren en er komt veel terecht bij het netwerk (en ook de teams). Is er ruimte voor meer uren ergo of een andere taakomschrijving of aanpak?

6. Tandarts consultatie De Vleugel

Gezien de tandarts enkel nazicht doet, komt de vraag vanuit het netwerk of dit niet gewoon door een mondhygiënist kan gedaan worden?

Varia

- Het verslag van het gebruikersparlement wordt overlopen door Steve. Er werd vooral gepraat over de woonparameters: welke dingen vinden jullie belangrijk in jullie woon-/verblijfs-omgeving?

- We moeten we het hebben over de vervanging van de voorzitter van de gebruikersraad?

Data gebruikersraad 2026

02/03/2026: thema communicatie

01/06/2026: thema medicatie

07/09/2026

07/12/2026